

年 月 日

従業員各位

---

## 源泉徴収票作成事務・社会保障関係手続のための マイナンバーの提出のお願い

### 1. 当社がマイナンバーを利用する目的

- (1) 従業員のマイナンバー
  - 源泉徴収票作成事務
  - 健康保険・厚生年金保険に関する届出、申請、請求事務
  - 雇用保険・労災保険に関する届出、申請、請求事務
  
- (2) 従業員の配偶者、扶養親族等のマイナンバー
  - 源泉徴収票作成事務
  - 健康保険・厚生年金保険届出事務

### 2. 提出書類

- (1) 個人番号報告書(別紙)
- (2) 従業員の個人番号カード又は通知カード+運転免許証など身元確認書類
- (3) 第3号被保険者の個人番号カード又は通知カード